

REGULAMIN

PRYZYNAWANIA PREMII I POMOCY MATERIALNEJ UCZNIOM ZESPOŁU SZKÓŁ LICEALNYCH I TECHNICZNYCH NR 1 W WARSZAWIE UL. WI NIOWA 56, 02-520 WARSZAWA

1. **Rada Rodziców** przeznacza środki w każdym roku szkolnym na różne formy pomocy materialnej i finansowej dla uczniów w ramach rocznego planu wydatków.
2. Zgodnie z ustaleniami **Rady Pedagogicznej i Rady Rodziców**, formami pomocy mogą być :
 - a) *zapomogi*
 - b) *talony obiadowe w bufecie szkolnym,*
 - c) *dofinansowanie do wycieczki klasowej ucznia,*
3. Pomoc materialną przyznaje **Rada Rodziców** na wniosek (wg załącznika) :
 - a) *Ucznia lub jego rodziców (opiekunów prawnych),*
 - b) *Wychowawcy klasy,*
 - c) *Pedagoga szkolnego,*
 - d) *Samorządu klasowego lub szkolnego,*
 - e) *Rady Rodziców,*
 - f) *Dyrektora lub Wicedyrektorów.*
4. We wniosku o przyznanie pomocy materialnej uczeń powinien określić w sposób wyczerpujący cię sytuację rodzinną oraz dołączyć :
 - a) *Za wiadczenie lub o wiadczenie o wysokości dochodów w rodzinie,*
 - b) *za wiadczenie lekarskie, w przypadku zakupu lekarstw,*
5. Warunkiem niezbędnym do złożenia wniosku o pomoc materialną jest jego zaopiniowanie przez wychowawcę klasy i pedagoga szkolnego. Wypełnione i skompletowane wnioski o przyznanie pomocy materialnej uczniowie składają do wychowawcy klasy lub pedagoga szkolnego.
6. Jeśli z wnioskiem wystąpi inne osoby niż zainteresowany, to wówczas nie są wymagane załączniki wymienione w punkcie 4.
7. Wysokość pomocy materialnej uzależniona jest od indywidualnej sytuacji ucznia oraz od możliwości finansowych **Rady Rodziców**:
 - a) *zapomoga* - do 500 zł,
 - b) *dofinansowanie do wycieczki klasowej ucznia* - do 250 zł.
 - c) *talony obiadowe w bufecie szkolnym,*
8. Zapomogę może otrzymać uczeń, który znalazł się w trudnej sytuacji materialnej, a jego postępy w nauce oraz zachowanie nie budzą zastrzeżeń.
9. Pomoc materialna może być przyznawana jednorazowo lub wielokrotnie w okresie roku szkolnego.
10. Premia za dobre wyniki w nauce przyznawana jest po klasyfikacji końcowo-rocznej.

11. Zgodnie z ustaleniami *Rady Pedagogicznej* i *Rady Rodziców* formami premii i nagród mog by :
- a) *premia za bardzo dobre wyniki w nauce,*
 - b) *nagroda ksi kowa za 100% frekwencj ucznia.*
 - c) *nagroda ksi kowa za dziaaln na rzecz szkoły*
12. Premie za dobre wyniki w nauce oraz nagrody ksi kowe za 100 % frekwencj ucznia przyznaje *Rada Rodziców* na podstawie uchwały *Rady Pedagogicznej*.
13. Nagrody ksi kowe za dziaaln na rzecz szkoły Rada Rodziców przyznaje na wniosek wychowawcy klasy.
14. Ucze otrzymuje premi za bardzo dobre wyniki w nauce, je li w wyniku klasyfikacji ko cowo-rocznej uzyska ocen z zachowania co najmniej *bardzo dobr* i redni ocen (zaokr glon do dwóch miejsc po przecinku) ze wszystkich przedmiotów obowi zkowych oraz dodatkowych zaj (religia i etyka) w nast puj cych przedziałach:

<i>rednia ocen</i>	<i>kwota</i>
<i>od 4,75 do 4,99</i>	<i>do 150 zł</i>
<i>od 5,00 do 6,00</i>	<i>do 300 zł</i>

15. Rada Rodziców mo e w trakcie roku szkolnego zmieni powy szy regulamin.
16. Nowy regulamin obowi zywa b dzie od 30 pa dziernika 2019 r. i z t dat przestaje obowi zywa regulamin dotychczasowy z dnia 20 maja 2015 r. wraz z pó niejszymi aneksami .

Zatwierdzono. Uchwała nr /2019/2020

Warszawa, dnia 29 pa dziernik 2019 r.

Przewodnicz cy
Rady Rodziców ZSLiT nr 1

Krzysztof Turek

Warszawa, dnia

Imi i nazwisko wnioskodawcy

Imi i nazwisko ucznia

Klasa.....

WNIOSEK

***o przyznanie świadczenia socjalnego w postaci:
zapomogi, dofinansowania wycieczki klasowej, talonu obiadowego.***

Prosz o przyznanie.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

W zał czeniu:

- 1
- 2
- 3

.....
(podpis wnioskodawcy)

Opinia wychowawcy klasy:

.....
.....
.....
.....

.....
(podpis wychowawcy)

Opinia pedagoga szkolnego:

.....
.....
.....
.....

.....
(podpis pedagoga szkolnego)