

# REGULAMIN

## Przyznawania premii i pomocy materialnej uczniom Zespołu Szkół Licealnych i Technicznych nr 1 w Warszawie

ul. Wiśniowa 56, 02-520 Warszawa

(tekst jednolity uwzględniający zmiany wprowadzone uchwałą 34/2021/2022 z 31.05.2022 r.)

**obowiązuje od 31.05.2022**

1. Rada Rodziców przeznaczają środki w każdym roku szkolnym na **różne formy pomocy materialnej i finansowej dla uczniów** w ramach rocznego planu wydatków.
2. Zgodnie z ustaleniami Rady Pedagogicznej i Rady Rodziców, **formami pomocy** mogą być:
  - a) zapomogi,
  - b) talony obiadowe w bufecie szkolnym,
  - c) dofinansowanie do wycieczki klasowej ucznia,
3. Pomoc materialną przyznaje Rada Rodziców **na wniosek** (wg załącznika):
  - a) Ucznia lub jego rodziców (opiekunów prawnych),
  - b) Wychowawcy klasy,
  - c) Pedagoga szkolnego,
  - d) Samorządu klasowego lub szkolnego,
  - e) Rady Rodziców,
  - f) Dyrektora lub Wicedyrektorów.
4. **We wniosku o przyznanie pomocy materialnej** uczeń powinien określić w sposób wyczerpujący ciężką sytuację rodzinną oraz dołączyć:
  - a) zaświadczenie lub oświadczenie o wysokości dochodów w rodzinie,
  - b) zaświadczenie lekarskie, w przypadku zakupu lekarstw.
5. Warunkiem niezbędnym do złożenia wniosku o pomoc materialną jest jego **zaopiniowanie przez wychowawcę klasy i pedagoga szkolnego**. Wypełnione i skompletowane wnioski o przyznanie pomocy materialnej uczniowie składają **do wychowawcy klasy lub pedagoga szkolnego**.
6. Jeśli z wnioskiem występują **inne osoby niż zainteresowany**, to wówczas nie są wymagane załączniki wymienione w punkcie 4.
7. **Wysokość pomocy materialnej** uzależniona jest od indywidualnej sytuacji ucznia oraz od możliwości finansowych Rady Rodziców:
  - a) **zapomoga** - do 1.000,00 zł,
  - b) **dofinansowanie do wycieczki klasowej ucznia** - do 700,00 zł.
  - c) **talon obiadowy w bufecie szkolnym**.
8. Zapomogę może otrzymać **uczeń**, który znalazł się w **trudnej sytuacji materialnej**, a jego **postępy w nauce oraz zachowanie nie budzą zastrzeżeń**.
9. **Pomoc materialna** może być przyznawana **jednorazowo lub wielokrotnie** w okresie roku szkolnego.
10. (skreślony)
11. **Formami nagród** są nagrody książkowe za **100% frekwencję ucznia** oraz na **wniosek Rady Pedagogicznej** nagrody książkowe za **społeczną działalność na rzecz Szkoły**.
12. **Nagrody książkowe za 100% frekwencję ucznia** przyznaje Rada Rodziców na podstawie uchwały Rady Pedagogicznej.
13. **Nagrody książkowe za działalność na rzecz szkoły** Rada Rodziców przyznaje na wniosek wychowawcy klasy.
14. (skreślony)
15. Rada Rodziców może w trakcie roku szkolnego **zmienić powyższy regulamin**.
16. Nowy regulamin obowiązywać będzie od 30 października 2019 r. i z tą datą przestaje obowiązywać regulamin dotychczasowy z dnia 20 maja 2015 r. wraz z późniejszymi aneksami.

Wzór wniosku znajduje się na kolejnej stronie.

